

กฎการจองเวลาใช้ เครื่องมือ



1. ผู้มีสิทธิ์ในการใช้บริการจองออนไลน์
ต้องเป็นอาจารย์ บุคลากร นักวิจัย
นักวิทยาศาสตร์ นักศึกษาของภาควิชา
ชีววิทยา คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัย
มหิดล หรือหากเป็นบุคคลภายนอกต้องได้
รับการอนุญาตจากหัวหน้าภาควิชา/คณะ
กรรมการห้องเครื่องมือกลางเท่านั้น



**2. ผู้มีสิทธิ์ใช้เครื่องมือต้อง “ผ่าน” การอบรม
ใช้เครื่องมือจากเจ้าหน้าที่ทุกเครื่องที่จะขอ
จองใช้ และได้ลงทะเบียนการจอง แล้วที่**

URL: <https://biology.sc.mahidol.ac.th/research/scbi-online-booking-system/>



**3. ผู้ใช้บริการต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบและ
ข้อบังคับในการขอใช้บริการห้องปฏิบัติการกลาง
ภาควิชาชีววิทยา คณะวิทยาศาสตร์
มหาวิทยาลัยมหิดล**



**4. ระยะเวลาในการจองล่องหน้า 24 ชั่วโมง
หรือ 1 วันทำการก่อนการใช้งาน และใช้งาน
ติดต่อกันได้ไม่เกิน 3 ครั้ง/วัน ครั้งละไม่เกิน
3 วัน**



5. เจ้าหน้าที่ที่จะอนุมัติ
รายงานผลการจองเวลาใช้
เครื่องมือในเวลาทำการ
เท่านั้น



6. ผู้จองและผู้ใช้เครื่องมือจะต้องเป็นบุคคลคนเดียวกัน หากตรวจพบว่าเป็นคนละบุคคลกัน ทั้งผู้จองและผู้ใช้จะถูกตัดสิทธิ์การจองใช้เครื่องมือ เป็นเวลา 1 เดือน



**7. กรณีขอยกเลิกใช้เครื่องจะต้องแจ้งล่วงหน้า
อย่างน้อย 2 ชั่วโมง ก่อนการใช้งาน
โดยโทรแจ้งเจ้าหน้าที่ธุรการ (02-201-5282)
และต้องกรอกแบบฟอร์มขอยกเลิกที่
URL: <https://forms.gle/Xwxaj1kpBpzL1Mzn8>**



8. กรณีที่จองใช้เครื่องแล้วไม่มาใช้โดยไม่มี
การชี้แจงเป็นลายลักษณ์อักษร หรือไม่มีเหตุ
อันควรจะต้องชำระค่าปรับ กรณีทำผิดเกิน
3 ครั้งจะถูกตัดสิทธิ์การจองใช้เครื่องมือเป็น
เวลา 1 เดือน



9. กรณีที่ต้องใช้อุปกรณ์ประกอบเครื่องมือที่
จำเป็นใดๆ ผู้ใช้เครื่องจะต้องมาเบิกยืม
อุปกรณ์ต่างๆ ในเวลาทำการ ก่อนเข้าใช้งาน

